

Standaardformulier Publicatieplicht ANBI algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (*)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) *Bepaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*) *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Wildlife
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten een RSIN-nummer verplicht invullen.

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft tot doel het bevorderen van het culturele leven in de gemeente Aalsmeer, met het ook op de deelname daaraan door een zo groot mogelijk dele van de Aalsmeerse bevolking.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in het formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstellingen?

De stichting organiseert jaarlijks een groot aantal concerten (klassiek, jazz, wereldmuziek e.d.), voorstellingen (theater, cabaret), lezingen (literatuur, poëzie), kunstexposities, een kunstroute en andere culturele activiteiten voor de Aalsmeerse inwoners. Ook biedt de stichting amateur- en professionele kunstenaars uit Aalsmeer een podium voor hun talenten. Daarmee bevordert KCA de cultuurparticipatie.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten verwerft de stichting uit kaartverkopen, expositiebijdragen, sponsoring, donaties, bijdragen uit fondsen en subsidie van de Gemeente Aalsmeer.

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc.)

De inkomsten worden besteed aan de organisatie van culturele activiteiten. Kosten worden gemaakt voor bijvoorbeeld zaalhuur, honoraria, auteursrechten, openingen, huisvestingskosten, verzekeringen en dergelijke.

De stichting heeft spaartegoeden op een spaarrekening die geormerkt zijn voor voorzieningen, zoals de vervanging van inventaris (o.a. concertvleugel) en incidentele grote (theater-) producties.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.skca.nl/Home/ANBI>

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling)

De stichting heeft geen personeel in dienst. Bestuursleden en vrijwilligers zijn onbezoldigd.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie Jaarverslag KCA 2020

2 Balans

Balansdatum 31 – 12 -2020

Activa	31-12-2020		31-12-2019 (*)		Passiva		31-12-2020		31-12-2019 (*)	
	€		€		€		€		€	
Immateriële vaste activa	€ 1.231		€ 1.231		€ 3.161		Continuïteitsreserve	€ 19.544	€ 13.944	
Materiële vaste activa	€ 0		€ 0		€ 0		Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0	
Financiële vaste activa	€ 0		€ 0		€ 0		Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0	
					+		Overige reserve	€ 0	€ 0	
Voorraden	€ 0		€ 0		€ 3.161				€ 0	€ 13.944
Vorderingen & overlopende activa	€ 306		€ 1.542				Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0	
Effecten	€ 0		€ 0		€ 0		Voorzieningen	€ 63.726	€ 63.726	
Liquide middelen	€ 87.135		€ 3.947		€ 3.947		Langlopende schulden	€ 0	€ 0	
							Kortlopende schulden	€ 5.402	€ 10.980	
Totaal	€ 87.441		€ 87.441		€ 85.489		Totaal	€ 88.672	€ 88.650	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.skca.nl/Home/NBI>

Staat van baten en lasten

	2020	2019 (*)
Baten		
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 12.667	€ 29.067
Subsidie van overheden	€ 30.500	€ 30.500
Subsidie van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€ 30.500	€ 30.500
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 1.441
Giften en donaties van particulieren	€ 5.108	€ 5.992
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterij instellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
Giften	€ 5.108	€ 5.992
Financiële baten	€ 48.265	€ 67.000
Overige baten	€ 0	€ 0
Som der baten	€ 48.265	€ 67.000
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 19.755	€ 33.147
Verstreekte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 4.353	€ 10.436
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 13.215	€ 12.905
Afschrijvingen	€ 1.930	€ 1.930
Financiële lasten	€ 0	€ 0
Overige lasten	€ 3.412	€ 3.403
Som der lasten	€ 42.665	€ 61.821
Saldo van baten en lasten	€ 5.600	€ 5.178

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie toelichting in de Jaarrekening KCA 2020.
<https://www.skca.nl/Home/ANBI>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.skca.nl/Home/ANBI>